

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ trong Ban Giám đốc

Căn cứ Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trung tâm Đào tạo liên tục được ban hành theo quyết định số 8095/QĐ-ĐHBK ngày 13 tháng 9 năm 2023 của Giám đốc Đại học Bách khoa Hà Nội;

Sau khi hoàn thiện bộ máy quản lý, Trung tâm Đào tạo liên tục (ĐTLT) trân trọng thông báo tới Quý đơn vị về việc phân công nhiệm vụ trong Ban Giám đốc Trung tâm như sau:

1. Giám đốc: PGS. TS. Nguyễn Tiến Dũng (email: dung.nguyentien1@hust.edu.vn)

- Quản lý toàn diện các hoạt động của Trung tâm thuộc chức năng nhiệm vụ quy định trong Quy chế Tổ chức và Hoạt động của Trung tâm.
- Phụ trách trực tiếp các hoạt động về định hướng phát triển Trung tâm; công tác tổ chức, nhân sự, tài chính; xây dựng và phát triển tổng thể các chương trình đào tạo cấp bằng và cấp chứng chỉ/chứng nhận.
- Các dự án liên quan đến xây dựng và phát triển cơ sở vật chất của Trung tâm.
- Phụ trách trực tiếp các Tổ: Hành chính - Tổ chức, Tài chính, và các chuyên viên có vị trí việc làm giao kết liên quan đến lĩnh vực được phân công quản lý thuộc tác Tổ còn lại.

2. Phó Giám đốc: TS. Nguyễn Ngọc Tuệ (email: tue.nguyenngoc@hust.edu.vn)

- Phụ trách trực tiếp các lĩnh vực về tư vấn, quảng bá, tổ chức tuyển sinh loại hình cấp bằng và cấp chứng chỉ/chứng nhận trong và ngoài trường; nghiên cứu phát triển và tổ chức các loại hình tuyển sinh mới, có hợp tác đào tạo và chuyển tiếp học trong nước và ngoài nước; truyền thông và tổ chức sự kiện; quản lý hoạt động các câu lạc bộ Đoàn – Hội của sinh viên Trung tâm ĐTLT; hệ thống ISO trong lĩnh vực phụ trách.
- Phụ trách trực tiếp Tổ: Tuyển sinh và Hợp tác đối ngoại và các chuyên viên có vị trí việc làm giao kết liên quan đến lĩnh vực được phân công quản lý thuộc các Tổ còn lại.
- Các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc.

3. Phó Giám đốc: TS. Dương Thị Thùy Mai (email: mai.duongthithuy@hust.edu.vn)

- Phụ trách trực tiếp các lĩnh vực: Đào tạo bồi dưỡng nâng cao năng lực ngoại ngữ trong và ngoài Đại học; triển khai hợp tác tuyển sinh và đào tạo ngoại ngữ phục vụ du học nghề, du học đại học và sau đại học; ứng dụng các công cụ đào tạo trực tuyến E-learning, đào tạo kết hợp B-learning vào hoạt động đào tạo cấp bằng và cấp chứng chỉ/chứng nhận; triển khai các dịch vụ chuyển giao tri thức trong lĩnh vực nâng cao chất lượng nguồn nhân lực hội nhập thị trường lao động trong nước, khu vực và quốc tế; hệ thống ISO trong lĩnh vực phụ trách.

- Phụ trách trực tiếp Tổ: Công nghệ và Dịch vụ và các chuyên viên có vị trí việc làm giao kết liên quan đến lĩnh vực được phân công quản lý thuộc các Tổ còn lại.
- Các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc.

4. Phó Giám đốc: PGS.TS. Lê Trung Kiên (email: kien.letrung@hust.edu.vn)

- Phụ trách trực tiếp các lĩnh vực: tổ chức đào tạo cấp bằng vào tổ chức đào tạo cấp chứng chỉ/chứng nhận thông qua thỏa thuận hợp tác với các đơn vị đối tác; công tác quản lý sinh viên và người học; hợp tác doanh nghiệp; cơ hội thực hành, thực tập và xúc tiến việc làm cho sinh viên và người học; quản lý các hệ thống phòng máy tính được Đại học giao cho Trung tâm quản lý; hệ thống ISO trong lĩnh vực phụ trách.
- Phối hợp với Ban Đào tạo và các đơn vị chuyên môn trong điều chỉnh và phát triển chương trình đào tạo cấp bằng và cấp chứng chỉ/chứng nhận.
- Phụ trách trực tiếp Tổ Đào tạo và Công tác sinh viên và các chuyên viên có vị trí việc làm giao kết liên quan đến lĩnh vực được phân công quản lý thuộc các Tổ còn lại.
- Các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc.

Thông tin liên hệ của Trung tâm Đào tạo liên tục:

Địa chỉ: Trung tâm Đào tạo liên tục, 94 Lê Thanh Nghị, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

Email: dtlt@hust.edu.vn

Website: dtlt.hust.edu.vn

FB: <https://www.facebook.com/DTLTBK>

ĐT: 024.3869.3782 - Tổ Hành chính - Tổ chức.

024.3868.0359 - Tổ Tuyển sinh và Hợp tác đối ngoại.

- Tổ Công nghệ - Dịch vụ

024.3868.0485/3868.0317/3868.2818 - Tổ Đào tạo và Công tác sinh viên.

024.3868.0360 - Tổ Tài chính.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong toàn Đại học;
- Lưu: VT, ĐTLT.

GIÁM ĐỐC

PGS. TS. Nguyễn Tiến Dũng